

Le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)

The EU General Data Protection
Regulation (GDPR)

RGPD

SOMMAIRE



Contexte et objectifs du RGPD



Découvrir le RGPD

Les 3 grandes notions du RGPD

Qui est concerné ?

Les atouts du RGPD



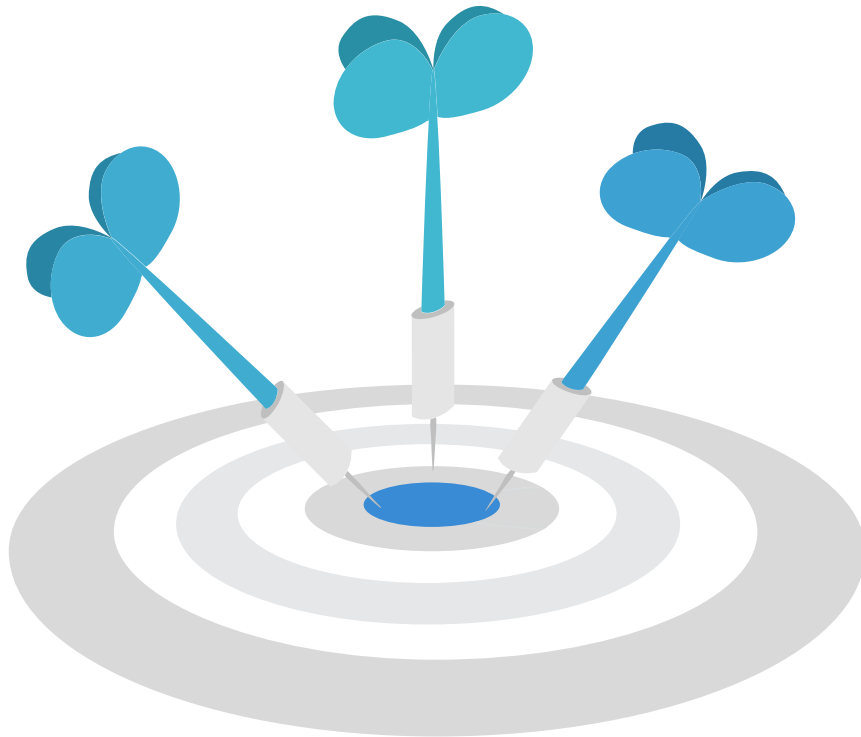
Mettre en œuvre le RGPD

Le process en 6 étapes

Remplir le registre des traitements

Exemple de registre des traitements

CONTEXTE ET OBJECTIFS DU RGPD



Droit des citoyens

Renforcement du droit des citoyens majeurs et mineurs.



Responsabilisation des entreprises

Responsabilisation des acteurs de la donnée, entreprises et sous-traitants.



Renforcement du contrôle

Renforcement du contrôle et application des sanctions sur tout le territoire européen.

LES 3 GRANDES NOTIONS DU RGPD

Donnée personnelle 01

- **Définition :**
Toute information relative à une **personne physique** identifiée, ou susceptible de l'être, directement ou indirectement.

Traitement de données 02

- **Définition :**
Toute opération portant sur des **données personnelles**, quel que soit le procédé.

Responsable de traitement 03

- **Définition :**
La **personne** qui détermine les **finalités et les moyens** de traitement des données à caractère personnel.

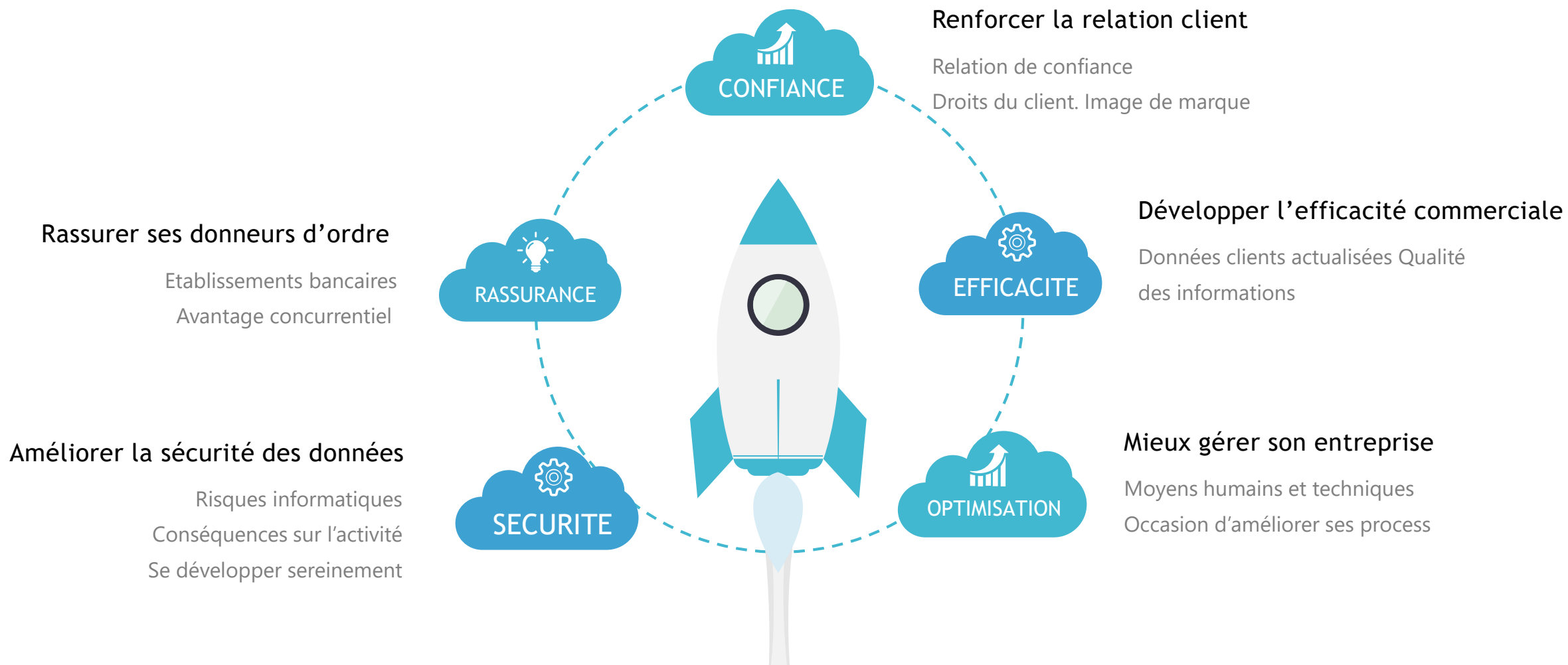
DECOUVRIR LE RGPD

QUI EST CONCERNÉ PAR LE RGPD ?



DECOUVRIR LE RGPD

LES ATOUTS DU RGPD



METTRE EN OEUVRE LE RGPD

LE PROCESS EN 6 ETAPES

Désigner un responsable de traitement

En charge de définir les modalités et moyens de traitement dans l'entreprise.



Identifier le type de données

Identifier les activités de votre entreprise qui nécessitent la collecte et le traitement de données.



Faire un état des lieux ...

... et prendre des mesures de sécurité adaptées pour minimiser les risques de pertes ou de piratage.



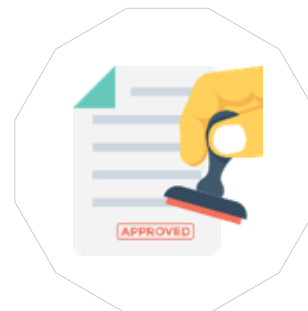
Tenir un registre des traitements

Tenir une documentation interne sur ses traitements.
Identifier au préalable, les catégories de données, les objectifs, les acteurs,



Organiser les processus internes

Prendre en compte la protection des données personnelles dès le départ.
Sensibiliser et former ses collaborateurs.
Anticiper les violations de données.





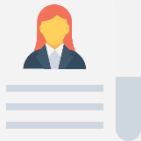
Documenter la conformité

Base documentaire :

- Le registre des traitements
- Un modèle type de votre mandat client
- Les contrats avec les sous-traitants
- Les procédures internes en cas de violations de données
- L'historique des consentements

Fin du process

REEMPLIR LE REGISTRE DES TRAITEMENTS

QUI ?	QUOI ?
 Inscrivez dans le registre le nom et les coordonnées du responsable du traitement.	 Identifiez les catégories de données traitées.
 Identifiez les responsables des services opérationnels traitant les données au sein de votre entreprise.	 Identifiez les données susceptibles de soulever des risques en raison de leur sensibilité particulière.
 Etablissez la liste des sous-traitants.	

METTRE EN OEUVRE LE RGPD

REEMPLIR LE REGISTRE DES TRAITEMENTS

POURQUOI ?

OU ?



Indiquez **la ou les finalités**
pour lesquelles vous collectez
ou traitez ces données.



Déterminez **le lieu où les**
données sont hébergées.

METTRE EN OEUVRE LE RGPD

REEMPLIR LE REGISTRE DES TRAITEMENTS

JUSQU'À QUAND ?



Indiquez, pour chaque catégorie de données, **combien de temps** vous les conservez.



Listez les **mesures de sécurité** mises en œuvre pour minimiser les risques d'accès non autorisés aux données et l'impact sur la vie privée des personnes concernées.

METTRE EN OEUVRE LE RGPD

EXEMPLE DE REGISTRE DES TRAITEMENTS

Fiche de registre

ref-001

Description du traitement	
Nom / sigle	AGENCE
N° / REF	ref-001
Date de création	13/03/2018
Mise à jour	

Acteurs	Nom	Adresse	CP	Ville	Pays	Tel
Responsable du traitement	Mr X	4 ALLEE DE SEINE	93800	SAINT DENIS	France	
Délégué à la protection des données	AUCUN					
Représentant	AUCUN					
Responsable(s) conjoint(s)	AUCUN					

Finalité(s) du traitement effectué	
Finalité principale	Permettre l'envoi d'un dossier en banque
Sous-finalité 1	Conserver des éléments de nature probatoire
Sous-finalité 2	Dans le cadre du suivi de la relation commerciale
Sous-finalité 3	
Sous-finalité 4	
Sous-finalité 5	

METTRE EN OEUVRE LE RGPD

EXEMPLE DE REGISTRE DES TRAITEMENTS

Mesures de sécurité		
Mesures de sécurité techniques	Serveur sécurisé, login et mot de passe.	
Mesures de sécurité organisationnelles		

Catégories de données personnelles concernées	Description	Délai d'effacement
Etat civil, identité, données d'identification, images...	Nom, Prénom, date de naissance, genre, adresse électronique, numéro de téléphone.	5 ans pour les clients. 3 ans pour les prospects.
Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)	Situation maritale. Age et nombre d'enfant.	5 ans pour les clients 3 ans pour les prospects.
Informations d'ordre économique et financiers (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)	3 derniers relevés bancaires, 3 derniers bulletins de salaire, les derniers avis d'imposition, les justificatifs des crédits en cours, Mandat d'intermédiation, Mandat assurance, Fiche Conseil.	5 ans minimum et jusqu'à la fin du contrat de prêt/assurance. 3 ans pour les prospects,
Données de connexion (adresse IP, logs, etc.)	aucun	
Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)	aucun	

EXEMPLE DE REGISTRE DES TRAITEMENTS

Données sensibles	Description	Délai d'effacement
Données révélant l'origine raciale ou ethnique	Aucun	
Données révélant les opinions politiques	Aucun	
Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques	Aucun	
Données révélant l'appartenance syndicale	Aucun	
Données génétiques	Aucun	
Données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique	Aucun	
Données concernant la santé	Aucun	
Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle	Aucun	
Données relatives à des condamnations pénales ou infractions	Aucun	
Numéro d'identification nationale unique (NIR pour la France)	Aucun	

METTRE EN OEUVRE LE RGPD

EXEMPLE DE REGISTRE DES TRAITEMENTS

Catégories de personnes concernées		Description
Catégorie de personnes 1	Clients	
Catégorie de personnes 2	Prospects	

Destinataires	Description	Type de destinataire	
Destinataire 1	Banque	Partenaires institutionnels ou commerciaux	
Destinataire 2	Y	Service interne qui traite les données	
Destinataire 3			
Destinataire 4			

RGPD

LIENS UTILES



CARTOGRAPHIER VOS TRAITEMENTS DE DONNEES PERSONNELLES

<https://www.cnil.fr/fr/cartographier-vos-traitements-de-donnees-personnelles>



RGPD, SE PREPARER EN 6 ETAPES

<https://www.cnil.fr/fr/principes-cles/rgpd-se-preparer-en-6-etapes>



LE TEXTE DE LOI EUROPEEN

<https://www.eugdpr.org/>

RGPD

Contactez l'IFCM



www.formation-ifcm.com



contact@formation-ifcm.com



01.77.93.37.05